

ПРИНЯТО
на заседании
Общего собрания трудового коллектива
МУДО «Межозерная ДШИ»
Протокол № от «31» 08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУДО «Межозерная ДШИ»
Тимеева Э.Б.
Приказ № 60-с/р от «31.08.2020»г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Межозерная детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании трудового коллектива Муниципального учреждения дополнительного образования «Межозерная детская школа искусств» (далее Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом Школы.

1.2. Общее собрание трудового коллектива МУДО «Межозерная ДШИ» является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы.

1.3. Общее собрание трудового коллектива выступает от имени Школы в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Школы относится:

- рассмотрение и обсуждение проекта новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- решение вопросов по заключению, изменению и дополнению коллективного договора;
- контроль выполнения коллективного договора;
- разработка и принятие Положения о собрании трудового коллектива;
- разработка и принятие иных Положений, в том числе о расходовании целевых родительских взносов, о выплатах стимулирующего и компенсационного характера и др.;
- рассмотрение представления работников Школы к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- определение приоритетных направлений деятельности Школы, принципов формирования и использования его имущества.

3. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

3.1. Деятельность Общего собрания трудового коллектива Школы направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;
- помощь администрации в разработке локальных актов, находящихся в его компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;
- внесение предложений по порядку стимулирования труда работников Школы;
- внесение предложений о поощрении работников Школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В работе Общего собрания трудового коллектива Школы могут принимать участие все работники Школы, для которых МУДО «Межозерная ДШИ» является основным местом работы.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание трудового коллектива избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Школы сроком на один учебный год.

4.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива Школы:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно, созывается по мере необходимости, не реже одного раза в течение учебного года. Общее собрание трудового коллектива может собираться по инициативе директора Школы, по инициативе директора и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания трудового коллектива.

4.6. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников Школы. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 3/4 присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива Школы

принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.7. Решения Общего собрания трудового коллектива Школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются обязательными для всех работников Школы.

4.8. Исполнение решений организуется директором Школы. Директор отчитывается на очередном Общем собрании трудового коллектива Школы об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания трудового коллектива Школы.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления Школы

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Школы - Педагогическим советом, Попечительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета Школы;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Попечительскому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива Школы;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета Школы.

6. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива Школы

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива Школы оформляются протоколом. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (Ф.И.О., должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Школы.